



ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:

DE CHIRICO - Scolpire arte per includere

Codice progetto: **PTXSU0016820012788NXXX**

SETTORE e Area di Intervento:

E19. Attività artistiche (cinema, teatro, fotografia e arti visive,...) finalizzate a processi di inclusione

DURATA DEL PROGETTO:

12 Mesi

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

L'obiettivo generale del progetto, in quanto promozione della cultura in tutte le sue forme: arte, teatro, lettura e musica mira a dare particolare rilievo alla cultura intesa non solo come attività ricreativa, ma anche come promozione del benessere dei singoli cittadini e di conseguenza della comunità, diventando quindi uno strumento di inclusione sociale delle fasce più deboli della società. La promozione della cultura artistica orientata all'inclusione attraverso le sue diverse declinazioni, è perseguita da tutti gli enti partecipanti al progetto. In particolare l'obiettivo di questo singolo progetto è la declinazione dell'obiettivo generale del programma che vede le diverse progettualità concorrere a creare spazi, fisici e relazionali, di comunità e di socialità.

I territori che saranno toccati dal progetto potranno beneficiare di:

accesso a teatri con proposta prevalente di rappresentazione per minori, giovani e famiglie;

creazione di contesti di confronto e coesione sociale;

rievocazione delle espressioni artistiche per anziani;

aumentare e facilitare l'accesso di persone adulte alle biblioteche e ai luoghi di cultura

Garantire l'accesso alla cultura vuol dire anche garantire accesso alla società e per il singolo cittadino potersi confrontare, poter dialogare con se stesso e con il mondo esterno, acquisire consapevolezza della modernità attraverso la sua attuazione artistica.

"Cultura", non è solo un'educazione intellettuale, ma soprattutto educazione delle emozioni e quindi dei comportamenti". – U. Galimberti

Si è scelto di attuare la presente co-progettazione perché i destinatari su cui vogliono intervenire gli enti aderenti alla presente progettualità sono i medesimi, ma al tempo stesso le cause del loro disagio e i loro bisogni attuali sono diversi. Agire in maniera sinergica sul territorio supportando le persone a rischio emarginazione e offrendo un supporto e un accompagnamento mirato al bisogno che loro stanno vivendo in questo periodo della loro vita è il vero valore aggiunto di questa co-progettazione. Le azioni che verranno attuate agiranno su piani diversi e specifici, ma complementari tra loro. L'attuale emergenza sanitaria e sociale che il nostro paese sta vivendo a causa del COVID19 ha messo in crisi gli accessi ai luoghi di cultura e con le chiusure ha subito dei forti contraccolpi, sui quali sarà necessario intervenire. Nella ripartenza durante e post emergenza la cultura e l'accesso diffuso ad essa dovrà ritornare al centro.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:	
Fondazione AIDA (cod. sede 177674)	<ul style="list-style-type: none"> - supporto all'ideazione dei contenuti e delle modalità realizzative dei nuovi progetti culturali; - affiancamento ufficio spettacoli, per l'organizzazione delle rassegne scolastiche e per famiglie; - affiancamento ufficio formazione, per supporto organizzativo alla realizzazione di attività rivolte a ragazzi e adulti; - Supporto alla gestione del piano di comunicazione e delle piattaforme (social, portali, sito); - affiancamento direzione artistica
Comune di Tregnago (cod. sede 177694)	<ul style="list-style-type: none"> - Presentazione dei sistemi informatici di catalogazione e prestito; - studio della storia della Biblioteca; - attività di front office: accoglienza, iscrizione, prenotazione; - studio della funzione sociale della Biblioteca; - programmazione di cineforum per famiglie e per adolescenti; supporto allo sportello bibliotecario e all'ufficio organizzatore di eventi culturali; - attivazione di piccoli gruppi per aiuto nel lavoro extrascolastico; - promozione delle attività con nuovi strumenti comunicativi; - Supporto utilizzo pagina FB
Comune di Caldiero- Biblioteca (cod. sede 177638)	<ul style="list-style-type: none"> - Affiancamento nelle attività di back office; - Accoglienze dei fruitori dei servizi; - Collaborazione all'organizzazione degli Eventi; - Attività di front office; - predisposizione materiali informativi; - attività di gestione documentazione; - attività di promozione della lettura; - supporto Ideazione percorsi bibliografici; - uso della pagina Fb in supporto alla bibliotecaria; - analisi dei contatti raggiunti e delle risposte ricevute; - supporto alla redazione di accordi di rete con altri enti del territorio che svolgono attività affini o complementari
IVRES - Associazione di documentazione studio e ricerca (cod. sede 177678)	<ul style="list-style-type: none"> - Studio della storia della Biblioteca/Archivio; - accesso ai database storici dell'ente; - accesso agli archivi dell'ente e catalogazione dei testi e materiali storici; - studio della storia sindacale che ha accompagnato la creazione dell'archivio; - attività di back office per il supporto al coordinamento dello svolgimento di eventi culturali; - attività di segreteria e organizzazione eventi;

	<ul style="list-style-type: none"> - attività di catalogazione e archiviazione; - supporto alle attività di comunicazione ordinarie e digitale; - preparazione volantini, brochure e materiali informativi; - promozione sui canali FB e social delle attività dell'ente; - supporto all'ufficio organizzativo per attività di back office
Compagnia dopolavoro Gino Franzi (cod. sede 177697)	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione delle richieste dell'attività dell'associazione (allestimento e gestione del calendario eventi, del calendario - affiancamento nell'erogazione dei servizi e all'organizzazione degli spettacoli e delle attività di intrattenimento; - incontri, del calendario delle prove teatrali) e coordinamento incontri dei volontari. - Ricerca dei bandi che possano riguardare l'attività statutaria dell'associazione e stesura progetti. - Organizzazione eventi di fundraising, contatto diretto con gli Enti coinvolti nei diversi progetti. - Promozione e pubblicizzazione attività associativa attraverso preparazione conferenze stampa e comunicati stampa.

SEDE DI ATTUAZIONE	COMUNE	N. VOLONTARI
Fondazione AIDA Via Dino Degani,6 Verona T. 045 8001471 M. fondazione@fondazioneaida.it https://www.fondazioneaida.it/ (cod. sede 177674)	Verona	2
Comune di Tregnago Piazza Massalongo, 1 Tregnago (VR) T. 045 7808035 o 045 6508630 M. segreteria@comune.tregnago.vr.it biblioteca@comune.tregnago.vr.it https://www.comune.tregnago.vr.it/myportal/C_L364/home (cod. sede 177694)	Tregnago (VR)	1
Comune di Caldiero- Biblioteca Piazza Vittorio Veneto, 44/44 Caldiero (VR) T. 0457650023 o 0456152502 M. biblioteca@comune.caldiero.vr.it http://www.comune.caldiero.vr.it/hh/index.php?jvs=0&acc=1 (cod. sede 177638)	Caldiero (VR)	1
IVRES - Associazione di documentazione studio e ricerca Via Luigi Settembrini, 6	Verona	1

<p>Verona T. 045 8677665 M. info@ivres.it https://www.ivres.it/ (cod. sede 177678)</p>		
<p>Compagnia dopolavoro G. Franzi Via Donati 1, Verona T. 045 8343213 M. ginofranzi@gmail.com http://www.ginofranzi.org/ (cod. sede 177697)</p>	Verona	1

POSTI DISPONIBILI e SEDI DI SVOLGIMENTO:

Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto 6
Numero posti con vitto e alloggio 0
Numero posto senza vitto e alloggio 6
Numero posti con solo vitto 0

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Si richiede:

- flessibilità di orario e disponibilità a prestare servizio anche in orario prolungato pomeridiano e/o di sabato o domenica, quando necessario, eventualmente anche presso le sedi staccate, alla luce di determinate esigenze (sempre restando all'interno dei 30 giorni fuori sede previsti dalla normativa);
- riservatezza e confidenzialità nella gestione delle informazioni e nel trattamento dei dati nonché non-divulgazione delle informazioni di cui si viene a conoscenza;
- comportamento corretto e professionale;
- disponibilità a partecipare ad eventi di promozione sul territorio ed attività in/formative aggiuntive (sempre restando all'interno dei 30 giorni fuori sede previsti dalla normativa);
- obbligo a frequentare i corsi di formazione generale e specifica come previsti dal progetto;
- relazione finale sull'anno svolto di Servizio Civile
- Partecipazione agli incontri che verranno organizzati anche presso altre sedi (sempre restando all'interno dei 60 giorni fuori sede previsti dalla normativa) coi i soggetti aderenti alla rete di programma o con i partner di progetto.
- Per l'ente **IVRES - Associazione di documentazione studio e ricerca – sede di attuazione IVRES SEDE (cod. sede 177678)** può essere richiesto al/alla operatore/operatrice di recarsi nelle sedi archivio dell'ente di Dolcè e San Giovanni Lupatoto per supportarli nelle attività organizzative, archiviazione e catalogazione

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

\

CRITERI DI SELEZIONE

Selezione: i criteri di selezione, come citato nel *punto a.* verranno considerati come segue:

1. **Massimo 30 punti con le valutazioni delle seguenti voci:**

Valutazione delle esperienze aggiuntive a quelle valutate come indicato di seguito:

- ***precedenti esperienze maturate presso l'ente che realizza il progetto e nello stesso settore:*** max

12 punti (periodo massimo valutabile pari a 12 mesi X il coefficiente pari a 1,00 = 12). È possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile;

- **precedenti esperienze maturate nello stesso settore del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto:** max 9 punti (periodo massimo valutabile pari a 12 mesi X il coefficiente pari a 0,75 = 9). È possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile;
- **precedenti esperienze maturate presso l'ente che realizza il progetto in un settore diverso da quello del progetto:** max 6 punti (periodo massimo valutabile pari a 12 mesi X il coefficiente pari a 0,50 = 6). È possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile;
- **precedenti esperienze maturate presso enti diversi da quello che realizza il progetto in settori analoghi a quello del progetto:** max 3 punti (periodo massimo valutabile pari a 12 mesi X il coefficiente pari a 0,25 = 3). È possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile.

2. **Massimo 20 punti per titoli di studio, professionali, esperienze aggiuntive non valutate in precedenza e altre conoscenze valutati secondo le seguenti modalità:**

- **Titolo Di Studio** (valutare solo il titolo più elevato)
 - Laurea attinente progetto = punti 8;
 - Laurea non attinente a progetto = punti 7;
 - Laurea di primo livello (triennale) attinente al progetto = punti 7;
 - Laurea di primo livello (triennale) non attinente al progetto = punti 6;
 - Diploma attinente progetto = punti 6;
 - Diploma non attinente progetto = punti 5;
 - Frequenza scuola media Superiore = fino a punti 4 (per ogni anno concluso punti 1,00)
- **Titoli Professionali** (valutare solo il titolo più elevato)
 - Attinenti al progetto = fino a punti 4
 - Non attinenti al progetto = fino a punti 2
 - Non terminato = fino a punti 1
- **Esperienze aggiuntive a quelle valutate** = fino a punti 4. Si tratta di esperienze diverse da quelle valutate in precedenza al punto 1 (es. animatore di villaggi turistici, attività di assistenza ai bambini durante il periodo estivo, ecc.)
- **Altre conoscenze** = fino a punti 4. Per esempio conoscenze di lingue straniere, competenze informatiche, musicali, nozioni di teatro e di pittura.

a) Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

Selezione: il colloquio si riterrà superato e quindi il candidato sarà valutato **come IDONEO** solo se il punteggio finale sarà **pari o superiore a 39 su 65**.

Ricapitolando il **punteggio massimo** che un **candidato può ottenere è pari a 115 punti**, così ripartiti:

- scheda di valutazione: max 65 punti;
- precedenti esperienze: max 30 punti;
- titoli di studio, professionali, esperienze aggiuntive non valutate in precedenza e altre conoscenze: max 20 punti.

CARATTERISTICHE CONOSCENZA ACQUISIBILI:

Attestato specifico rilasciato dall'ente terzo CSVNet, con sede in Via Flaminia, 53 – 00196 Roma, codice fiscale 97299690582. In allegato su Helios l'accordo sottoscritto da entrambe le parti

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

È prevista una **formazione specifica ed obbligatoria** per i volontari in servizio civile di 72ore

I contenuti della formazione:

- Dall'idea al progetto (12 ore: 8 ore di aula e 4 di laboratorio)
- La relazione di cura (8 ore)
- Il mondo Del Terzo Settore –Buone prassi e racconti di giovani cittadini che si sono messi in campo per la loro comunità (4 ore)
- Tavoli di comunità e di rete. L'importanza della rete per l'integrazione culturale e sociale (4 ore)
- Il primo soccorso (12 ore)
- Laboratorio di integrazione culturale e di comunità (4 ore)
- Percorso sulla valutazione delle competenze (8 ore)
- Comunicazione Sociale: come promuovere il mondo dell'arte e della cultura con finalità sociale attraverso i diversi canali e come organizzare una campagna online (6 ore)
- Elementi di psicologia sociale nell'ambito anziani (8 ore)
- Approfondimento: la comunicazione interpersonale e la gestione dei conflitti (4 ore)
- Formazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile (4 ore)

Totale: 76 ore

TITOLO DEL PROGRAMMA:

STREET ART

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Goal 10 e 11

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA

Crescita della resilienza delle comunità